

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b> | Prezydent Miasta Szczecin   |
| <b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>                           | 18) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego |

## II. Dane oferenta(-tów)

|   |  |
|---|--|
| <b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b> |  |
| Nazwa: <b>Fundacja Zwierzogród</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000894787</b> , Kod pocztowy:   |  |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta  |  |
| <b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>  |  |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|  |                              |            |                  |            |
|--|------------------------------|------------|------------------|------------|
| <b>1. Tytuł zadania publicznego</b>              | Zwierzęca Akcja Informacyjna |            |                  |            |
| <b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b> | Data rozpoczęcia             | 04.02.2024 | Data zakończenia | 30.03.2024 |

|   |
|---|
| <b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b> |
|---|

## Opis zadania

Projekt zakłada przeprowadzenie akcji informacyjnej z zakresu reagowania przy poszkodowanych zwierzętach dla mieszkańców miasta Szczecin. Mają one przeprowadzić obywatela przez proces udzielenia pomocy, którego finalnym elementem będzie poinformowanie odpowiedniego podmiotu, odpowiedzialnego za dane zwierzę. Inicjatywa ma być odpowiedzią na potrzeby mieszkańców i służb, którzy bardzo często skarżą się, że nie wiedzą co mają zrobić i do kogo się zgłosić, gdy znajdą zwierzę potrzebujące pomocy.

### Plakat:

Zostanie zaprojektowany plakat ze schematem i drogą do konkretnych podmiotów, wraz z przykładowymi zwierzętami jakie powinny do nich trafić. Postawiony zostanie nacisk na jego czytelność i przejrzystość. Wykorzystane zostaną rzeczywiste zdjęcia z danych placówek. Plakaty będą wydrukowane w dwóch formatach, tj. A3 i A5, następnie rozwieszane we wszystkich zainteresowanych placówkach.

### Placówki:

Projekt zakłada rozwieszenie plakatów i ulotek do uczęszczanych placówek, gdzie na miejscu zostaną objaśnione wszystkie jego kwestie.

### Zwierzęta, których dotyczy projekt:

- łownych
- domowe
- chronionych
- IGO
- egzotycznych
- gospodarskich
- padłe

### Podmioty uczestniczące w projekcie:

- Zwierzogród Wielgowo

### Koszty:

- Przygotowanie Grafiki
- Podróże służbowe
- Przygotowanie produktu przez drukarnie

### Harmonogram

Styczeń - Przygotowanie projektu i wybranie najlepszej oferty

Luty - Rozwieszanie plakatów i szkolenia

### Wolontariat

Prezentacja schematu pomocy na wszystkich zajęciach edukacyjnych do końca 2024

### Dostęp dla osób ze szczególnymi potrzebami

Akcja będzie miała charakter prosty i przejrzysty. Plakat będzie odpowiednio czytelny (duża czcionka i kontrastowe litery) z dużym widocznym numerem alarmowym.

**Miejsce realizacji**

Gmina Miasto Szczecin

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

| Nazwa rezultatu  | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Odwiedzenie i rozwieszenie plakatu w min 20 placówkach | 30   | Lista placówek, zdjęcia   |
| Wydrukowanie 500 plakatów i ulotek                     | 500  | zdjecie, rachunek   |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

- Organizacja warsztatów dla dzieci i młodzieży z zakresu opieki i rehabilitacji zwierzęcej
- Organizowanie wakacyjnych półkolonii dla dzieci i młodzieży
- Organizowanie warsztatów Fotograficznych dla osób starszych
- Organizowanie wypraw turystycznych 4x4
- Prowadzenie zajęć w przedszkolach
- Prowadzenie Ośrodka rehabilitacji dzikich zwierząt

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

- Obsługa zootechniczna z ponad 17- letnim doświadczeniem.
- Prowadzeniem Mini Zoo i ferm wielkopowierzchniowych.
- Zajmowanie się odchowem, leczeniem i żywieniem zwierząt zróżnicowanych gatunkowo. Poczawszy od małych o szczególnym przeznaczeniu, a skończywszy na ponad tonowych osobnikach.
- Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z profilaktyki zwierzęcej i proekologicznej.
- Ochrona środowiska poprzez odławianie tzw. szkodników (zwierząt nie należących do naszej fauny) takich jak szopy i skunksy itp.
- Współpraca z Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w zakresie dobrostanu, inkubacji i żywienia zwierząt.
- Współpraca z Policją
- Współpraca ze Strażą Miejską
- Współpraca z innymi organizacjami z zakresu rehabilitacji zwierząt
- Prowadzenie Zagrody Edukacyjnej w programie "Społecznik"
- Prowadzenie ośrodka rehabilitacji dzikich zwierząt Zwierzogród Wielgowo
- Przyjęcie rekordowej, pod względem województwa, liczby ponad tysiąca zwierząt w ciągu roku.
- Zarządzanie projektami

#### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe  
- Zootechnik  
- Manager Projektu

Zasoby rzeczowe  
- samochód  
- laptop  
- telefon

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.   | Rodzaj kosztu         | Wartość PLN     | Z dotacji       | Z innych źródeł |
|---|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1.  | Przygotowanie Grafiki | 2 000,00        |                 |                 |
| 2.  | Podróże służbowe      | 2 000,00        |                 |                 |
| 3.  | Wydruk Plakatów       | 1 000,00        |                 |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                       | <b>5 000,00</b> | <b>5 000,00</b> | <b>0,00</b>     |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.